Załącznik Nr 1

do Regulaminu szczegółowego sposobu

przeprowadzania służby przygotowawczej

Brześć Kujawski, ……………………………………….

**WNIOSEK**

**o skierowanie pracownika do odbycia służby przygotowawczej**

**Dyrektor**

**Centrum Usług Wspólnych**

**W Brześciu Kujawskim**

 Na podstawie § 2 ust. 1 Regulaminu szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim, stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 15/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim z dnia 30 czerwca 2021 roku informuję, że Pan/Pani ……………………………...………………………………………….. posiada - bardzo dobry / dobry/ dostateczny \* poziom przygotowania do wykonywania obowiązków służbowych na stanowisku ………………………….………………………….. Z uwagi na powyższe proponuję odbycie służby przygotowawczej przez okres

1 miesiąca / 2 miesięcy / 3 miesięcy\*.

………………………………………………………………………

(data, pieczęć i podpis osoby kierującej)

\*zaznaczyć właściwe

Załącznik Nr 1

do Regulaminu szczegółowego sposobu

przeprowadzania służby przygotowawczej

**SKIEROWANIE**

**DO ODBYCIA SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ**

 Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 Regulaminu szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim Załącznik do Zarządzenia Nr 15/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim z dnia 30 czerwca 2021r. ,

**Kieruję**

Pana/Panią ……………………………………………………………………………………..

Do odbycia służby przygotowawczej w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim na okres 1 miesiąca / 2 miesięcy / 3 miesięcy\*.

Zakres służby przygotowawczej obejmuje przygotowanie do wykonywania obowiązków na stanowisku urzędniczym ………………………………………………………………………

w Dziale ………………………………………………………………………………..……….

Szczegółowy zakres służby określi Dyrektor Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim.

…………………………………………………..

(pieczęć i podpis Dyrektora)

Brześć Kujawski, dn. ………………………………

\*- właściwe zaznaczyć

Załącznik Nr 3

do Regulaminu szczegółowego sposobu

przeprowadzania służby przygotowawczej

**WNIOSEK**

**W sprawie zwolnienia z obowiązku odbywania służby przygotowawczej**

 Na podstawie art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 7 Regulaminu szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim Załącznik do Zarządzenia Nr 15/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim z dnia 30 czerwca , wnioskuję

**O zwolnienie**

Pana/Pani ………………………………………………………………………………………..

Z obowiązku odbycia służby przygotowawczej.

Oceniam, że wiedza i umiejętności pracownika umożliwiają należyte wykonywanie obowiązków

służbowych na stanowisku ……………………………………………………..……………….

Dodatkowo informuję, że ……………………………………………………………………….

…………………………………………………………………

(pieczęć i podpis osoby wnioskującej)

Brześć Kujawski, dn. ……………………………………

Załącznik Nr 4

do Regulaminu szczegółowego sposobu

przeprowadzania służby przygotowawczej

**PROTOKÓŁ**

**Z przeprowadzonego egzaminu**

**w dniu ………………………………………**

**w Centrum Usług Wspólnych**

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. Zm.) oraz § 6 ust. 9 Regulaminu szczegółowego sposobu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim Załącznik do Zarządzenia Nr 15/2021 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim z dnia 30 czerwca 2021 roku.,

Komisja Egzaminacyjna w składzie:

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

poddała egzaminowi Pana/Panią ……………………………………………………………….

zatrudnionego /zatrudnioną na stanowisku ……………………………………………………..

 Na podstawie wyników egzaminu Komisja stwierdziła, że zdający/a otrzymał/a następujące wyniki:

**Część pisemna**

|  |  |
| --- | --- |
|  Liczba punktów | Wynik \* |
|  |  |

**Część ustna**

Zadane pytania:

……………………......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numer pytania | Liczba punktów egzaminator Nr 1 | Liczba punktów egzaminator Nr 2 | Liczba punktów egzaminator Nr 3 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Uzyskana liczba punktur ……………………………………Wynik \* ……………………………………………………. |

Podpisy członków Komisji Egzaminacyjnej:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

(\* - należy wpisać - pozytywny/ negatywny)

**ZAŚWIADCZENIE**

**O UKOŃCZENIU SŁUŻBY PRZYGOTOWAWCZEJ**

Pan/i ……………………………………………………………………………………………

urodzony/a w dniu ……………………….…………………………………...…………………

w okresie od dnia …………………….……… do dnia ………………...………….………

odbył/a w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim

**Służbę przygotowawczą**

przewidzianą w art. 19 ust. 8 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) i w dniu …………………………….. złożył/a egzamin przed Komisją Egzaminacyjną z wynikiem ………………………………….

………………………………………………………

(pieczęć i podpis Dyrektora)

Brześć Kujawski, ………………………………………