**Załącznik nr 2**
do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych wprowadzonego Zarządzeniem nr 29/2020 z dn. 13.12.2020 r.

 …..........................................................................................

(imię i nazwisko pracownika/ emeryta-rencisty)

 …..........................................................................................

 (adres zamieszkania)

**Oświadczenie o sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej**

 Ja niżej podpisany/na, niniejszym oświadczam, że dochód\* za rok …… wszystkich członków mojej rodziny wspólnie zamieszkujących i prowadzących wspólne gospodarstwo domowe wynosił .................... zł co w przeliczeniu na .......... osób/y stanowi ...................... zł na osobę miesięcznie.

Jednocześnie zobowiązuje się do informowania (niezwłocznie) o wszelkich zmianach dotyczących w/w danych.

Prawdziwość wyżej przedstawionych danych potwierdzam podpisem pod odpowiedzialnością karną (art. 233 § 1 K.K.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stopień pokrewieństwa | Rok urodzenia dzieci | Źródła stałych dochodów wg przepisów o podatku dochodowym | Miesięczny dochód brutto |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
|  |  |  | Razem  |  |
|  |  |  | Dochód na 1 członka gosp. domowego |  |

Inne informacje istotne z punktu widzenia oceny sytuacji socjalnej osoby składającej oświadczenie:

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

*…...........................................................................................................................................................................*

Brześć Kujawski, dnia ......................................... ..................................................

 (Podpis)

Dochód na osobę w rodzinie oblicza się na podstawie dochodów ze wszystkich źródeł tych członków rodziny, którzy pozostają we wspólnym gospodarstwie. Za dochód uważa się wszystkie dochody z tytułu zatrudnienia, działalności gospodarczej, umów cywilnoprawnych, umów najmu, alimentów, stypendiów, świadczenia 500+, zasiłku dla bezrobotnych, emerytur i rent wraz ze wszystkimi dodatkami, dochody osiągnięte za granicą, dochodów z gospodarstwa rolnego i inne świadczenia .

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Wspólnych Al. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 251-60-73, e-mail:oswiata1@brzesckujawski.pl , reprezentowane przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
* Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IOD) można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych tel. 54 234 51 78 , mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl .
* Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku złożonego do Komisji Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
* Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c), e) oraz art. art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych
* Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie systemów przetwarzających dane osobowe, Komisja Socjalna, pracownicy Urzędu odpowiedzialni merytorycznie za realizację świadczeń z ZFSŚ, bank obsługujący jednostkę oraz sądy.
* Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia roku podatkowego, w którym świadczenie zostało przyznane. Czas ten może ulec wydłużeniu, jeżeli z przepisów prawa wynikać będzie dłuższy okres przedawnienia roszczeń związanych z umową.
* Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
* Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres: Centrum Usług Wspólnych Al. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski lub mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl.
* Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych osobowych skutkowało będzie brakiem możliwości rozpatrzenia Pani/Pana wniosku .
* Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).