

Zarządzenie nr 25/2020

Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim
z dnia 23 listopada 2020 roku

w sprawie przeprowadzenia Inwentaryzacji

Na podstawie art. 4, 26, i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r., poz. 315 t.j.), oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim (załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2020 Dyrektora CUW w Brześciu Kujawskim z dnia 18 lutego 2020 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów według stanu na dzień **31 grudnia 2020 roku** w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim, ul. al. Władysława Łokietka 1a, 87-880 Brześć Kujawski, oraz w następujących placówkach oświatowych:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Łokietka, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski,
- Zespół Szkół nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego, ul. Konarskiego 63, 87-880 Brześć Kujawski,
- Szkoła Podstawowa w Brzeziu im. Leopolda Juliana Kronenberga, Brzezie 63, 87-880 Brześć Kujawski,
- Szkoła Podstawowa w Wieńcu im. K. Makuszyńskiego, ul. Szkolna 1, 87-880 Brześć Kujawski,
- Przedszkole Publiczne nr 1 „Kraina Bajek” w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski.

§ 2. 1. Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- Elżbieta Winiecka – Przewodniczący,
- Kinga Wojciechowska – Zastępca Przewodniczącego,
- Anna Lewandowska – Członek.

2. Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do rzetelnego rozliczenia wyników inwentaryzacji i przedłożenia sprawozdania z przebiegu prac.

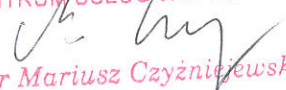
§ 3. Inwentaryzację aktywów i pasywów przeprowadza się drogą weryfikacji.

§ 4. Wyniki inwentaryzacji w drodze weryfikacji potwierdzone muszą być na piśmie:

1. w formie protokołów weryfikacji podpisanych przez osoby dokonujące tej inwentaryzacji, zaakceptowanych przez kierownika jednostki, oraz (lub)
2. poprzez zamieszczenie na wydruku z ewidencji analitycznej klauzuli „**dokonano weryfikacji salda na dzień 31 grudnia 2020 r., saldo zgodne/niezgodne**” oraz umieszczenie daty potwierdzenia dokonania weryfikacji i podpisu pracownika.

§ 5. Głównego księgowego zobowiązuje się do współpracy z komisją inwentaryzacyjną we wszystkich sprawach objętych zakresem działania komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 23 listopada 2020 roku.

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

mgr Mariusz Czyżniński