

## ZARZĄDZENIE NR 15/2023

### Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim z dnia 10 października 2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 4, 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim( załącznik nr 1 do zarządzenia nr 4/2020 dyrektora CUW w Brześciu Kujawskim z dnia 18 lutego 2020 r.)

#### zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji aktywów i pasywów według stanu na dzień 31 grudnia 2023 roku w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim, Al. Władysława Łokietka 1a, 87-880 Brześć Kujawski oraz w następujących jednostkach obsługiwanych:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski;
- 2) Zespół Szkół nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Brześciu Kujawskim, ul. Konarskiego 63, 87-880 Brześć Kujawski
- 3) Szkoła Podstawowa w Wieńcu im. K. Makuszyńskiego, ul. Szkolna 1, 87-880 Brześć Kujawski;
- 4) Szkoły Podstawowa w Brzeziu im. Leopolda Juliana Kronenberga, Brzezcie 6, 87-880 Brześć Kujawski;
- 5) Przedszkole Publiczne nr 1 „Kraina Bajek” w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski;
- 6) Żłobek „Wieniecka Kraina Malucha” w Wieńcu, ul. Szkolna 1, 87-880 Brześć Kujawski;
- 7) Żłobek „Brzeskie Skrzaty”, ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski;
- 8) Brzeski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Brześciu Kujawskim, ul. Traugutta 29, 87-880 Brześć Kujawski

§ 2. Inwentaryzację aktywów i pasywów przeprowadza się:

1. Drogą weryfikacji w niżej wymienionych jednostkach :

- a. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Łokietka w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski;
- b. Zespół Szkół nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Brześciu Kujawskim, ul. Konarskiego 63, 87-880 Brześć Kujawski – składników aktywów i pasywów nie podlegających spisowi z natury;
- c. Szkoła Podstawowa w Wieńcu im. K. Makuszyńskiego, ul. Szkolna 1, 87-880 Brześć Kujawski;
- d. Szkoły Podstawowa Brzezcie im. Leopolda Juliana Kronenberga, Brzezcie 6, 87-880 Brześć Kujawski;
- e. Przedszkole Publiczne nr „Kraina Bajek” w Brześciu Kujawskim, ul. Królewska 21, 87-880 Brześć Kujawski;
- f. Żłobek „Wieniecka Kraina Malucha” w Wieńcu, ul. Szkolna 1, 87-880, Brześć Kujawski;
- g. Żłobek Brzeskie Skrzaty, ul. Królewska 5, 87-880 Brześć Kujawski;
- h. Brzeski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Brześciu Kujawski, ul. Traugutta 29, 87-880 Brześć Kujawski.

2. Droga spisu z natury w Zespole Szkół nr 2 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Brześciu Kujawskim , ul. Konarskiego 63, 87-880 Brześć Kujawski.
  - a) spisem z natury należy objąć środki trwałe , pozostałe środki trwałe oraz zbiory biblioteczne (metoda skontrum).
  - b) składniki majątkowe objęte ewidencją ilościową nie podlegają spisowi z natury. Składniki te należy zinwentaryzować metodą weryfikacji zapisów w księdze ze stanem faktycznym .
3. Zobowiązuje się Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 do wydania zarządzenia, w którym powoła zespoły spisowe oraz obszary spisowe dla danego zespołu.
4. Zobowiązuje się Dyrektora Zespołu Szkół nr 2 do przekazania w/w zarządzenia przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania zarządzenia Dyrektora CUW
5. Spis z natury należy zakończyć do dnia 31.12.2023 r.

§ 3. Powołuje się komisję inwentaryzacyjną w składzie :

- a) Przewodniczący- Joanna Balcerak;
- b) Członkowie komisji- Małgorzata Janusz, Anna Lewandowska.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 31.12.2023 r.

§ 5. Termin zakończenia prac inwentaryzacyjnych ustalam na dzień 30 stycznia 2024 r.

§ 6. Zobowiązuję komisję inwentaryzacyjną do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji:

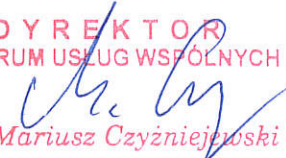
- a) do rzetelnego rozliczenia wyników inwentaryzacji i przeprowadzenia sprawozdania z wyników inwentaryzacji( w formie protokołu);
- b) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej spisu z natury do działu księgowości CUW w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia spisu.

§ 7. Przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej zobowiązuję do bieżącego informowania głównego księgowego CUW o wynikach prowadzonych prac, w szczególności nieprawidłowościach lub trudnościach w prowadzeniu inwentaryzacji.

§ 8. Głównego księgowego CUW zobowiązuję do współpracy z komisją inwentaryzacyjną, jednocześnie zobowiązuję go do nadzoru i rozliczenia inwentaryzacji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR  
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

  
mgr Mariusz Czyżniejewski