

ZARZĄDZENIE Nr 6/2026
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kujawskim

z dnia 30 marca 2026 roku

w sprawie: **wprowadzenia instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych dla Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj. oraz jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj.**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), art. 53 i 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj. jednostce sektora finansów publicznych „Instrukcję obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów księgowych”, zwaną dalej „Instrukcją”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się wszystkich pracowników jednostki do zapoznania się z treścią Instrukcji oraz przestrzegania określonych w niej zasad obiegu dokumentów księgowych.

§ 3. Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierza się głównemu księgowemu jednostki.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 3/2023 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj. z dnia 02 stycznia 2023r. w sprawie: wprowadzenia instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych dla Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj. oraz jednostek obsługiwanych przez Centrum Usług Wspólnych w Brześciu Kuj.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2026 r.

DYREKTOR
CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

mgr Mariusz Czyżniejewski